

# HAUTE ÉCOLE PROVINCIALE DE HAINAUT- Condorcet

Service Social		
<p><b>Implantation de Charleroi</b> Bld Roullier, 1 6000 CHARLEROI Assistentes sociales : Dep.sociale, Dép éco et Dép pédagogique <b>E.Vanhuyghem</b> Gsm : 0475/61.59.90 <a href="mailto:emilie.vanhuyghem@condorcet.be">emilie.vanhuyghem@condorcet.be</a> Dep.paramedicale&amp;Dep.technique <b>C.Massart</b> Gsm :0479/123.267 <a href="mailto:cathy.massart@condorcet.be">cathy.massart@condorcet.be</a></p>	<p><b>Implantations de Mons-Saint- Ghislain-Morlanwelz</b> Chemin du Champ de Mars, 17 7000 MONS Assistante sociale : <b>S.Pazgrat</b> Gsm: 0478/51.18.90 <a href="mailto:sabine.pazgrat@condorcet.be">sabine.pazgrat@condorcet.be</a></p>	<p><b>Implantations de Tournai-Ath</b> Rue Paul Pastur, 73 7500 TOURNAI Assistante sociale : <b>N.Vercouter</b> Gsm :0475/28.21.65 <a href="mailto:nadine.vercouter@condorcet.be">nadine.vercouter@condorcet.be</a></p>

## DEMANDE D'INTERVENTION SOCIALE 20-21 Date limite de dépôt le 25 mai 2021

<p>Nom : ..... Prénom : .....</p> <p>Date de naissance : ...../...../ ..... Sexe : M / F Nationalité .....</p> <p>Arrivée en Belgique : ...../...../.....</p> <p>Pour l'étudiant ayant un statut de réfugié politique, date de l'obtention : ...../...../.....</p> <p>Pour l'étudiant ayant une demande de statut de réfugié politique, date d'introduction ...../...../.....</p>	<p>Photo d'identité récente obligatoire</p>
---	---

<u>Adresse légale</u>	<u>Adresse Kot</u>
Rue ..... n° ..... bte .....	Rue ..... n° ..... bte .....
Code postal ..... Localité .....	Code postal ..... Localité .....
Tél / GSM : .....	Tél / GSM : .....
Mail : .....	Mail : .....

<p>Département : ..... Section : ..... Bloc : .....</p> <p>Minerval payé : oui/non. Droit d'inscription spécifique : oui/non. Première inscription : oui/non</p>
--

Coordonnées bancaires personnelles de l'étudiant(e)

IBAN (**obligatoire**) : .....

BIC (**obligatoire**) : .....

Pour les étudiants français RIB obligatoire.

Nom et prénom du titulaire du compte : .....

Signature de l'étudiant(e) :

### **MOTIF DE LA DEMANDE DE DON**

Expliquez en quelques lignes le motif de votre demande financière :

.....  
.....  
.....

Pour quels frais académiques souhaitez-vous être aidé :

.....  
.....

Quel montant souhaiteriez-vous obtenir pour vos frais académiques : .....€

Avez-vous déjà demandé une intervention auprès de notre service ?    oui / non

### **SITUATION ACADEMIQUE**

Année d'obtention du diplôme de fin du secondaire (CESS ou Equivalence au CESS) : .....

Type d'études : .....

### **Etudes et/ou activités depuis la fin du secondaire**

Année académique	Activités où type et année d'études	Etablissement	Réussite oui/non	Aides financières extérieures (ex : bourse)
2019/2020				
2018/2019				
2017/2018				
2016/2017				
2015/2016				

## BUDGET POUR L'ANNEE ACADEMIQUE 2020-2021

<b>I. DEPENSES</b>	<b>Mensuelles</b>	<b>Annuelles</b>
<b>1. FRAIS ACADEMIQUES</b>		
<input type="checkbox"/> Frais d'inscription et frais d'inscription spécifique		
<input type="checkbox"/> Frais didactiques (livres, syllabi,...)		
<input type="checkbox"/> Equipement (tenue de stage, matériel spécifique,...)		
<input type="checkbox"/> Transport		
<input type="checkbox"/> Informatique (achat PC, joindre la facture originale nominative )		
<input type="checkbox"/> Voyages d'études (lieu : ..... date : .....)		
<input type="checkbox"/> Kot		
<input type="checkbox"/> Stage professionnel		
<input type="checkbox"/> Stage à l'étranger		
<input type="checkbox"/> TFE		
<input type="checkbox"/> Frais médicaux		
<input type="checkbox"/> Autres		
<input type="checkbox"/> Autres		
<input type="checkbox"/> Autres		
<b>TOTAL</b>		

<b>II. RESSOURCES</b>	<b>Mensuelles</b>	<b>Annuelles</b>
<b>1. VOUS ETES A CHARGE DE VOS PARENTS OU D'UNE AUTRE PERSONNE</b>		
<input type="checkbox"/> Revenu net des parents (salaire/chômage/pension...)		
<input type="checkbox"/> Allocations familiales pour tous les enfants		
<input type="checkbox"/> Pension alimentaire pour toute la famille		
<input type="checkbox"/> Autre situation (précisez) : .....		
<input type="checkbox"/> Job étudiant		
<b>2. VOUS SUBVENEZ SEUL A VOS BESOINS</b>		
<input type="checkbox"/> Vous émergez au CPAS de ..... Depuis le ..... /...../..... Nom de l'assistante sociale : ..... N° de tel : ...../.....		
<input type="checkbox"/> Montant du revenu d'intégration sociale (RIS)		
<input type="checkbox"/> Chômage		
<input type="checkbox"/> Emploi		
<input type="checkbox"/> Job étudiant		
<input type="checkbox"/> Autre situation (précisez) : .....		

## **BOURSES D'ETUDES**

### **Allocations d'études**

Dossier n° .....

Envoyé le .....

Montant de la bourse en 2020-2021 : .....€

Montant de la bourse en 2019-2020 : .....€

### **Autres bourses**

Bénéficiez-vous d'une autre bourse d'études ? oui /non

Organisme : .....

Montant : .....

Avez-vous contracté un prêt d'études ?

Organisme : .....

Date : .../.../.....

Montant : .....

## **CONDITION MODESTE**

Demande introduite : oui/non

## COMPOSITION DE FAMILLE

- Etat civil:**
- Célibataire
  - Marié(e)
  - Divorcé(e)
  - Cohabitant(e)
  - Veuf(ve)

### Pour les étudiants vivant seuls ou en couple :

Si vous vivez avec un(e) partenaire, quelle est sa profession : .....

Avez-vous un (des) enfant(s) à charge : oui / non

Si oui, prénom(s) et âge(s) de l'(des) enfant(s) : .....  
 .....

\*Si vous vivez seul ne complétez pas ce qui suit.

### Pour les étudiants qui sont à charge de leurs parents ou d'une autre personne

Quelle est la situation actuelle de vos parents ?

- Mariés ou cohabitant
- Séparés, depuis le .....       Mère décédée, le .....
- Divorcés, depuis le .....       Père décédé, le .....
- Famille recomposée : oui / non

Si vos parents sont séparés ou divorcés, vous êtes à charge de .....

	Nom, prénom	Age	Profession
Père			
Mère			
Beau-père			
Belle-mère			

Quels sont les autres enfants à charge de vos parents ?

Nom, prénom	Age	Alloc. familiales oui / non	Alloc. d'études oui / non	Profession ou type d'études

## **DOCUMENTS A JOINDRE à la demande d'aide sociale pour les résidents en Belgique**

- Copie de la composition de ménage (voir administration communale)
- Copie du dernier extrait de rôle de vos parents ou de la personne qui supporte vos frais d'études (revenus 2018-exercice d'imposition 2019/Contributions – SPF Finances)
- Copie de la plus récente fiche de salaire ou de revenu de remplacement (sauf juillet et août)
- Copie du dernier versement des allocations familiales
- Copie du dernier versement de la pension alimentaire éventuelle
- Copie de la preuve de paiement du minerval
- Preuve d'inscription dans l'enseignement supérieur d'un frère ou d'une sœur
- Copie de l'abonnement TEC/STIB/SNCB
- Si vous êtes kotteur, copie éventuelle de contrat de bail et/ou du paiement du loyer
- Copie de l'attestation de boursier ou non boursier
- Copie du PAE validé. (signé)
- Copie de la carte d'identité
- Copie de votre carte bancaire
- Attestation Student@work
- .....

Je m'engage à communiquer, dans les plus brefs délais, tout changement dans ma situation. Tout renseignement faux ou caché annule les engagements du Conseil Social et entraîne le remboursement des sommes perçues.

Date et signature du demandeur :

**!! Seuls les dossiers complets seront traités !!**

Lorsque votre dossier est complet, prenez contact avec l'assistante sociale qui analysera avec vous votre demande !

## **DOCUMENTS A JOINDRE à la demande d'aide sociale pour les étudiants de l'Union Européenne**

- Copie des avis fiscaux relatif aux revenus 2018 et 2019 de vos deux parents
- Copie du livret de famille.
- Copie de la plus récente fiche de salaire ou de revenu de remplacement (sauf juillet et août)
- Copie récente du relevé de droit et de situation (situation familiale et professionnelle de la Caisse d'Allocations familiales - CAF) pour tous les membres de la famille.
- RIB obligatoire
- Copie récente du relevé de droit et de situation (situation familiale et professionnelle de la Caisse d'Allocations familiales - CAF) pour l'étudiant « kotteur »
- Copie du dernier versement de la pension alimentaire éventuelle
- Copie de la preuve de paiement du minerval
- L'inscription des frères et sœurs dans l'enseignement supérieur devra obligatoirement être justifiée par les certificats d'inscription 2020-2021.
- Copie de l'abonnement TEC/STIB/SNCB
- Si vous êtes kotteur, copie éventuelle de contrat de bail et/ou du paiement du loyer
- Copie de la notification pour la dernière bourse d'études octroyée (ex : CROUSS, conseil régional,...)
- De justificatifs si un changement est intervenu dans votre situation ou celle de votre famille (divorce, retraite, chômage, décès)
- Copie du PAE validé (signé)
- Copie de la carte d'identité
- Copie de la carte de bancaire
- .....

**Je m'engage à communiquer, dans les plus brefs délais, tout changement dans ma situation. Tout renseignement faux ou caché annule les engagements du Conseil Social et entraîne le remboursement des sommes perçues.**

**Date et signature du demandeur :**

# **!! Seuls les dossiers complets seront traités !!**

**Lorsque votre dossier est complet, prenez contact avec l'assistante sociale qui analysera avec vous votre demande !**

## **A COMPLETER PAR LES ETUDIANTS Hors Union Européenne.**

- Etudiant étranger (séjour autorisé pour la période des études)
- Réfugié politique
- Candidat réfugié
- Autre (précisez) : .....

Depuis le : .....

Votre garant s'est engagé à prendre en charge vos soins de santé, vos frais de séjour et d'études.  
Afin de déterminer la recevabilité de votre demande d'intervention financière, les renseignements suivants sont indispensables.

### **SITUATION FAMILIALE DU GARANT :**

Nom, prénom : .....

Date de naissance : ..... Nationalité : .....

Profession : .....

Lien de parenté : .....

Nombre de personnes à charge : .....

Intervention mensuelle du garant et/ou des parents : .....

## **DOCUMENTS A JOINDRE à la demande d'aide sociale pour les étudiants hors UE**

- Copie de la composition de ménage du lieu où vous êtes domicilié (voir administration communale)
- Copie de votre éventuel dernier extrait de rôle (année 2019 /revenus 2018)
- Copie de la plus récente fiche de salaire ou de revenu de remplacement (sauf juillet et août)
- Copie de la preuve de paiement du minerval et du DIS
- Copie de l'abonnement TEC/STIB/SNCB
- Si vous êtes kotteur, copie éventuelle de contrat de bail et/ou du paiement du loyer
- Copie de l'attestation de boursier ou de non boursier (CNA, AGCD, ...)
- Copie du PAE validé (signé)
- Copie de la carte d'identité
- Copie de la carte bancaire
- Attestation Student@work

### **DOCUMENTS A JOINDRE concernant le garant**

- Copie de la composition de ménage (voir administration communale)
- Copie du dernier extrait de rôle (année 2019/ revenus 2018)
- Copie de la plus récente fiche de salaire ou de revenu de remplacement
- Copie du dernier versement des allocations familiales
- Copie du dépôt bancaire de la garantie financière
- Copie de l'engagement de prise en charge

**Je m'engage à communiquer, dans les plus brefs délais, tout changement dans ma situation. Tout renseignement faux ou caché annule les engagements du Conseil Social et entraîne le remboursement des sommes perçues.**

**Date et signature du demandeur :**

# **!! Seuls les dossiers complets seront traités !!**

**Lorsque votre dossier est complet, prenez contact avec l'assistante sociale qui analysera avec vous votre demande !**